

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

Кафедра экономики и прикладной информатики

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» 04. 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

АУДИТ

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

38.03.01- Экономика

(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/очно-заочная

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск, 2026

Составитель: *к.пед.н., доцент Эрикенова Э.М.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2026-2027 уч. год

Протокол № 8 от 15.04.2026 г

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля):	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	7
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы	12
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	14
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций.....	14
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.	15
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	15
7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена	15
7.3.2. Другие виды оценочных материалов	19
Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	20
8.1. Основная литература:	Ошибка! Закладка не определена.
8.2. Дополнительная литература:.....	Ошибка! Закладка не определена.
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	Ошибка! Закладка не определена.
9.1. Общесистемные требования	Ошибка! Закладка не определена.
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	Ошибка! Закладка не определена.
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Ошибка! Закладка не определена.
11. Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Наименование дисциплины (модуля):

АУДИТ

Целью изучения дисциплины является освоение студентами порядка организации и проведения аудита (обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита) как механизма, обеспечивающего контроль в организации и позволяющего решать ряд важнейших задач управления организацией.

Для достижения цели ставятся задачи:

- определение понятия аудита его цели и задач, обоснование необходимости проведения аудита в организации, формулирование основных требований к его проведению;
- изучение требований, предъявляемых к аудиторам и аудиторским организациям;
- рассмотрение основных этапов подготовки и проведения аудита;
- исследование особенностей проведения аудита отдельных объектов учета;
- воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля;
- развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе;
- овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией;
- использование контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.13. «АУДИТ» относится к блоку – 1, к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается: 7 и 8 семестры- очная форма; 8 и 9 семестры - очно-заочная форма.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б1.В.13.
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для освоения дисциплины обучающиеся используют компетенции, полученные на предыдущем уровне образования по дисциплинам: «Микроэкономика», «Статистика», «Корпоративные финансы», «Бухгалтерский учет и анализ», «Основы финансовых вычислений», «Налоги и налогообложение», «Учетная политика организаций», «Учет, затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский управленческий учет», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Налоговые расчеты в бухгалтерском деле», «Ознакомительная практика», «Научно-исследовательская работа», «Технологическая (проектно-технологическая) практика» и т.д.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
«Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Бухгалтерское дело», преддипломная практика, подготовка к государственному экзамену и подготовка выпускной квалификационной работы.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «АУДИТ» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код	Содержание	Индикаторы	Декомпозиция компетенций
-----	------------	------------	--------------------------

компетенций	компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	достижения компетенций	(результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-03	Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК 3.2 Осуществляет обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок	Знать: - теоретические основы аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - цели и процедуры аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. Умеет: - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - организовывать и осуществлять аудит совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни; - проводить оценку состояния и эффективности аудита экономического субъекте. Владеет навыками: - организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверки обоснованности

			первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; - проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - контроля соблюдения процедур аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК-04	Способен проводить анализ и контроль финансово - хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности. ...	ПК-4.2. Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	Знает: -законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности. Умеет: - составлять отчеты о результатах аудита. Владеет навыками: -обобщения результатов аудиторских проверок в отчете аудитора и аудиторском заключении.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 ЗЕТ, 216 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	102	64	-
Аудиторная работа (всего):	102	64	-
в том числе:			

лекции	54	32	-
семинары, практические занятия	48	32	-
практикумы	-		
лабораторные работы	-		
Внеаудиторная работа:			
консультация перед зачетом	-		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	114	152	-
Контроль самостоятельной работы			-
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет-7 семестр/экзамен-8 семестр	Зачет-8 семестр/экзамен-9 семестр	-

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
	Раздел 1. Основы аудита							
1.	Тема 1. История возникновения и развития, сущность и функции аудита.	18	4	4		10	ПК-03	Доклад с презентацией /пз/ Эссе/ср/
2.	Тема 2. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности	18	4	4		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Эссе/ср/

3.	Тема 3. Цели, задачи, принципы и виды аудиторской деятельности.	18	4	4		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /нз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//
4.	Тема 4. Организация аудита.	18	4	4		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /нз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//
5.	Тема 5. Аудиторский риск и его взаимосвязь с существенностью и аудиторской выборкой.	18	4	4		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /нз/ Эссе/ср//
6.	Тема 6. Аудиторские доказательства: особенности получения и отражения в рабочей документации.	18	4	4		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /нз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//
7.	Тема 7. Заключительная стадия аудиторской проверки	18	4	4		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /нз/ Эссе/ср//
	Итого 7 семестр	108	28	28		70		
	Раздел 2. Практический аудит							
8.	Тема 8 Аудит учредительных документов, формирования и учета капитала и резервов /Лекция с заранее запланированными ошибками /	18	4	4		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /нз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//
9.	Тема 9. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики /Лекция с заранее запланированными ошибками /	14	4	4		6	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /нз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//
10.	Тема 10. Аудит	13	4	2		7	ПК-03, ПК-	Доклад с

	расчетных операций (по оплате труда, с подотчетными лицами). /Лекция с заранее запланированными ошибками /						04	<i>презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//</i>
11.	Тема 11. Аудит расчетных операций (с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, по налогам и сборам). /Лекция с заранее запланированными ошибками /	13	4	2		7	ПК-03, ПК-04	<i>Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//</i>
12.	Тема 12. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами, кассовых операций, операций на расчетном и других счетах в банках. /Лекция с заранее запланированными ошибками /	13	4	2		7	ПК-03, ПК-04	<i>Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//</i>
13.	Тема 13. Аудит операций с основными средствами, нематериальными активами, материально-производственными запасами. /Лекция с заранее запланированными ошибками /	11	2	2		7	ПК-03, ПК-04	<i>Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//</i>
14.	Тема 14. Аудит учета издержек производство, отгрузки и продажи продукции. /Лекция с заранее запланированными ошибками /	11	2	2		7	ПК-03, ПК-04	<i>Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/нр/ Эссе/ср//</i>

15.	Тема 15. Аудит финансовых результатов. /Лекция с заранее запланированными ошибками /	11	2	2		7	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
	Итого 8 семестр	108	26	20		58		
	Всего	216	54	48		114		

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
			Аудиторные уч. занятия всего	Сам. работы			Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб		
	Раздел 1. Основы аудита							
1.	Тема 1. История возникновения и развития, сущность и функции аудита.	10	2	2		6	ПК-03	Доклад с презентацией /пз/ Эссе/ср/
2.	Тема 2. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности	12	2	2		8	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Эссе/ср/
3.	Тема 3. Цели, задачи, принципы и виды аудиторской деятельности.	10	2	2		6	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
4.	Тема 4. Организация аудита.	20	4	4		12	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//

5.	Тема 5. Аудиторский риск и его взаимосвязь с существенностью и аудиторской выборкой.	20	4	4		12	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Эссе/ср//
6.	Тема 6. Аудиторские доказательства: особенности получения и отражения в рабочей документации.	20	4	4		12	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
7.	Тема 7. Заключительная стадия аудиторской проверки	16	2	2		12	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Эссе/ср//
	Итого 8 семестр	108	20	20		68		
	Раздел 2. Практический аудит							
8.	Тема 8 Аудит учредительных документов, формирования и учета капитала и резервов /Лекция с заранее запланированными ошибками /	12	2			10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
9.	Тема 9. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики /Лекция с заранее запланированными ошибками /	12	2			10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
10.	Тема 10. Аудит расчетных операций (по оплате труда, с подотчетными лицами). /Лекция с заранее запланированными ошибками /	12		2		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
11.	Тема 11. Аудит расчетных операций (с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, по налогам и сборам).	14	2	2		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//

	/Лекция с заранее запланированными ошибками /							
12.	Тема 12. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами, кассовых операций, операций на расчетном и других счетах в банках. /Лекция с заранее запланированными ошибками /	12		2		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
13.	Тема 13. Аудит операций с основными средствами, нематериальными активами, материально-производственными запасами. /Лекция с заранее запланированными ошибками /	16	2	2		12	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
14.	Тема 14. Аудит учета издержек производство, отгрузки и продажи продукции. /Лекция с заранее запланированными ошибками /	16	2	2		12	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
15.	Тема 15. Аудит финансовых результатов. /Лекция с заранее запланированными ошибками /	14	2	2		10	ПК-03, ПК-04	Доклад с презентацией /пз/ Разбор конкретных ситуаций/пр/ Эссе/ср//
	Итого 9 семестр	108	12	12		84		
	Всего курс	216	32	32		152		

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции и индикаторы	Зачтено			Не зачтено
	Высокий	Средний	Низкий уровень	Ниже порогового

	уровень (отлично) (86-100% баллов)	уровень (хорошо) (71-85% баллов)	(удовлетворительно) (56-70% баллов)	уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
ПК-03 Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК - 3.2 Осуществляет обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок			
	В полном объеме знает, умеет, владеет навыками	Знает, умеет, владеет навыками	В целом знает, умеет, владеет навыками	Фрагментарно знает, умеет, владеет навыками
ПК-04 Способен проводить анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудит их бухгалтерской отчетности.	ПК-4.2. Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта			
	В полном объеме знает, умеет, владеет навыками	Знает, умеет, владеет навыками	В целом знает, умеет, владеет навыками	Фрагментарно знает, умеет, владеет навыками

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inYE-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена

Вопросы для зачета:

1. Сущность аудита и его экономическая обусловленность.
2. Цели, задачи и принципы аудита.
3. Связь аудита с другими формами экономического контроля (государственный контроль и ревизия).
4. Система финансового контроля в Российской Федерации.
5. Виды и классификация аудита.
6. Классификация сопутствующих видов аудиторских услуг.
7. Рынок аудиторских услуг в Российской Федерации.
8. Организационная структура аудиторских фирм.
9. Организационно-правовые формы аудиторских организаций.

10. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту.
11. Порядок организации обязательного аудита.
12. Независимость аудитора.
13. Этика аудитора.
14. Правовые основы аудиторской деятельности.
15. Федеральный орган государственного регулирования аудиторской деятельности.
16. Саморегулируемые аудиторские организации.
17. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов при проведении аудита.
18. Права и обязанности аудируемых лиц при проведении аудита.
19. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм.
20. Страхование профессиональной ответственности аудитора.
21. Обязанности и ответственность членов аудиторской организации.
22. Организация внешнего контроля качества аудита.
23. Внутрифирменный контроль качества.
24. Требования к уровню профессионализма аудиторов.
25. Система аттестации на право осуществления аудиторской деятельности.
26. Международные аудиторские стандарты.
27. Федеральные аудиторские стандарты: причина их отмены.
28. Внутренние аудиторские стандарты.
29. Отбор клиентов аудиторскими организациями.
30. Выбор аудиторских организаций экономическими субъектами.
31. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита.
32. Понимание деятельности экономического субъекта.
33. Договор в аудиторской деятельности.
34. Оценка стоимости аудиторских услуг.
35. Планирование аудиторской проверки.
36. Существенность в аудите. Методы определения существенности.
37. Аудиторский риск. Виды риска.
38. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
39. Аудиторская программа.
40. Аудиторская выборка.
41. Аудиторские доказательства. Виды. Источники. Оценка доказательств.
42. Методы и процедуры аудиторской проверки.
43. Документирование аудита.
44. Общение с руководством аудируемого экономического субъекта.
45. Разъяснения, предоставляемые руководством проверяемого экономического субъекта.
46. Использование работы эксперта при проведении аудита.
47. Использование работы другой аудиторской организации.
48. Использование результатов работы внутреннего аудита.
49. Операции с аффилированными лицами в ходе аудита.
50. Искажение бухгалтерской отчетности.

51. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность.
52. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.
53. Оценка результатов аудиторской проверки и обобщение полученной информации.
54. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита.
55. Структура и содержание аудиторского заключения.
56. Виды и характеристика аудиторских заключений.
57. Оценка событий произошедших после даты составления отчетности.
58. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.
59. Представление аудиторского заключения.
60. Применение информационных технологий при проведении аудита.

Вопросы для экзамена:

1. Аудит учредительных документов экономического субъекта
2. Законодательные и нормативные документы, а также источники информации для проверки общих документов экономического субъекта
3. План и программа проверки общих документов предприятия
4. Типичные ошибки и нарушения в оформлении, изменение учредительных документов и расчетов с учредителями
5. Экспертиза основных элементов учетной политики экономического субъекта в целях бухгалтерского учета
6. Основные законодательные документы, регулирующие расчеты экономического субъекта по налогам и сборам
7. Общий план и программа аудита расчетов по налогам и сборам
- Перечень аудиторских процедур расчетов по налогам и сборам
8. Типичные ошибки и типичные проводки расчетов по налогам и сборам
9. Основные законодательные и нормативные документы источники информации, необходимые при проверке основных средств
10. План и программа аудита основных средств. Аудиторские процедуры
11. Типичные ошибки и основные бухгалтерские проводки учета основных средств
12. Законодательная база и источники информации аудита нематериальных активов
13. План и программа аудита нематериальных активов
14. Аудиторские процедуры и типичные ошибки в учете нематериальных активов
15. Нормативная база, регулирующая учет материально-производственных запасов (МПЗ) и источники информации для аудита
16. План и программа аудита материально-производственных запасов (МПЗ)
17. Методики проверки учета материально-производственных запасов (МПЗ)
18. Типичные ошибки и нарушения в учете материально-производственных запасов (МПЗ)
19. Нормативные документы, регулирующие учет кассовых операции и источники информации
20. План и программа аудиторской проверки операций по кассе
21. Перечень аудиторских процедур при проверке операций по кассе
22. Типичные ошибки в учете кассовых операций
23. Нормативные документы, регулирующие учет расчетов с подотчетными лицами и источники информации

24. Вопросник аудитора для составления плана и программы аудита учета расчетов с подотчетными лицами
25. Перечень аудиторских процедур при проверке учета расчетов с подотчетными лицами
26. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов с подотчетными лицами
27. Законодательные и нормативные документы, регулирующие операции по расчетному счету и прочим счетам в банках. Источники информации
28. Вопросник аудитора для составления плана и программы аудиторской проверки счетов в банке
29. Перечень аудиторских процедур при проверке операций по расчетному счету и прочим счетам в банках
30. Типичные ошибки и нарушения в учете операций по расчетному счету и прочим счетам в банках
31. Цель аудита, основные законодательные и нормативные документы, регулирующие учет финансовых вложений и источники информации для проверки
32. План и программа аудита учета финансовых вложений
33. Аудиторские процедуры при проверке учета финансовых вложений
34. Типичные ошибки и нарушения в учете финансовых вложений
35. Законодательные и нормативные документы, регулирующие учет кредитов и займов и источники информации
36. Вопросник аудитора для составления плана и программы аудиторской проверки учета кредитов и займов
37. Перечень аудиторских процедур при проверке учета кредитов и займов
38. Типичные ошибки и нарушения в учете кредитов и займов
39. Законодательные и нормативные документы, регулирующие учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Источники информации для проверки
40. Плана и программа аудита при проверке учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
41. Перечень аудиторских процедур учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
42. Аудит первичного, бухгалтерского и налогового учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками
43. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками
44. Основные законодательные документы, регулирующие учет расчетов с персоналом по оплате труда
45. Цели проверки и источники информации проведения аудита расчетов с персоналом по оплате труда.
46. Вопросник аудита для составления плана и программы аудита расчетов с персоналом по оплате труда.
47. Методика проверки основных комплексов работ по учету расчетов с персоналом по оплате труда
48. Проверка соблюдения законодательства о труде и документального оформления трудовых отношений.
49. Проверка правильности начисления и уплаты налогов и платежей во внебюджетные фонды по расчетам с физическими лицами.
50. Основные законодательные документы, регулирующие учет продаж готовой продукции. Источники информации.
51. Типичные ошибки и нарушения в учете расчетов по оплате труда.
52. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие учет продажи готовой продукции. Источники информации.

53. Вопросник аудитора для составления плана и программы аудиторской проверки учета готовой продукции.
54. Перечень аудиторских процедур для проверки учета продажи готовой продукции.
55. Типичные ошибки и нарушения в учете продаж готовой продукции.
56. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки. Источники информации.
57. Методика проверки отчета о прибылях и убытках.
58. Аудит декларации по налогу на прибыль.
59. Типичные ошибки в учете финансовых результатов и их использования.
60. Основные законодательные документы, регулирующие порядок составления отчетности предприятия бухгалтерией.
61. Проверка отчетности на соответствие Федеральному закону «О бухгалтерском учете»
62. Проверки соответствия бухгалтерской отчетности Положению по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4 /99).
63. Проверка налоговых деклараций на соответствие налоговому Кодексу РФ.
64. Аудит отчетности, предоставляемой в государственные органы и другим пользователям.
65. Аудит отчетности составляемой при реорганизации и ликвидации экономических субъектов.
66. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
67. Аудит расчетов по претензиям.
68. Аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
69. Аудит расчетов с учредителями.
70. Основные цели аудита формирования себестоимости и источники информации для проверки.
71. Аудит правильности включения расходов в состав производственных затрат.
72. Аудит правильности исчисления себестоимости продукции.
73. Аудит состояния учета, оценки и сохранности остатков незавершенного производства.
74. Оценка платежеспособности и кредитоспособности предприятия.

7.3.2 Другие виды оценочных материалов

Типовые темы к письменным работам, докладом и выступлениям:

1. Независимость аудитора.
2. Этика аудитора.
3. Рынок аудиторских услуг в Российской Федерации.
4. История аудита.
5. Аудит и ревизия.
6. Саморегулируемые объединения аудиторов.
7. Административная и уголовная ответственность аудитора.
8. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации.
9. Ответственность аудитора перед третьими лицами.
10. Международные стандарты аудита.
11. Обязательный аудит в России.
12. Аудиторская выборка.
13. Назначение аудиторского заключения и его элементы.
14. Внутренняя аудиторская служба экономического субъекта и его функции.
15. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия.

16. Аудит бухгалтерской отчетности экономического субъекта.
17. Аудит и анализ системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
18. Аудит системы управления экономических субъектов.
19. Финансовый анализ – услуга, сопутствующая аудиту.
20. Консультационный аудит: практика.
21. Автоматизация бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий.
22. Контроль качества аудита.
23. Договор на оказание аудиторских услуг.
24. Участники аудита и их взаимоотношения.
25. Подготовка квалифицированных аудиторов и их аттестация.
26. Аудит кредитных учреждений.
27. Аудит страховых компаний.
28. Применение информационных технологий при проведении аудита.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 413 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5bd0860ac63961.15941177. - ISBN 978-5-16-019354-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2110956> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083160> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 559 с. — (Высшее образование). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1007973>
4. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25135. - ISBN 978-5-16-012528-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869004> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
5. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика : учебник : в 2 частях. Часть 1. Теория / Л. И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 314 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013150-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2006820> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
6. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика : учебник : в 2 частях. Часть 2. Практический аудит / Л. И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 344 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013151-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2051468> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.
7. Скачко, Г. А. Аудит : учебник для бакалавров / Г. А. Скачко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 300 с. - ISBN 978-5-394-02932-5. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1091140> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

8. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018316. - ISBN 978-5-16-015136-6. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2111349> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

9. Филиппьев, Д. Ю. Аудит: Учебное пособие / Филиппьев Д.Ю., Пислегина Н.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 179 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01539-1. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/926709> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Аудит : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 373 с. - ISBN 978-5-394-04668-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082453> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Аудит: Учебное пособие / Хахонова Н.Н., Хахонова И.И., Богатая И.Н.; Под ред. Хахоновой Н.Н., - 3-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01576-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556464>

2. Чернова, М. В. Аудит и анализ при банкротстве: теория и практика : монография / М. В. Чернова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. - 207 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006029-3. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/1028965> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

4. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

5. Аудит. Рабочая тетрадь для выполнения расчетной работы / С.А. Петрова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 53 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-103041-7 (online). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/509029>

6. Аудит. Рабочая тетрадь по выполнению контрольной работы / С.А. Афанасьева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 44 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-103038-7 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/508984>

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-

образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 12.05.2026г. до 11.05.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г.
Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО
Обновлен договор №332 эбс ООО «Знаниум» от 02.06.2026г. Действует с 02.06.2026г. до 11.06.2027г.		03.06.2026г., протокол № 8